

# **ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 11 мая 2001 года № 369

## **Об утверждении Правил обращения с ломом и отходами чёрных металлов и их отчуждения**

В соответствии с Федеральным законом "Об отходах производства и потребления" Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Правила обращения с ломом и отходами чёрных металлов и их отчуждения.
2. Установить, что контроль за соблюдением настоящих Правил осуществляют Федеральный горный и промышленный надзор России, Министерство внутренних дел Российской Федерации, Министерство природных ресурсов Российской Федерации и органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации в пределах своей компетенции.
3. Федеральным органам исполнительной власти Российской Федерации привести свои нормативные акты в соответствие с настоящими Правилами.

Председатель Правительства  
Российской Федерации

М.Касьянов

*Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 21, ст.2083*

*Дата начала действия: 29 мая 2001 года*

## **ПРАВИЛА обращения с ломом и отходами чёрных металлов и их отчуждения**

*(в редакции Постановления Правительства Российской Федерации  
от 3 октября 2002 года № 731,  
с изменениями, внесёнными решением Верховного Суда Российской Федерации  
от 14 апреля 2003 года № ГКПИ 03-151)*

### **I.**

#### **Общие положения**

1. Настоящие Правила определяют порядок обращения (приёма, учёта, хранения, транспортировки) и отчуждения лома и отходов чёрных металлов на территории Российской Федерации.
2. Физические лица осуществляют отчуждение лома и отходов чёрных металлов с указанием основания возникновения права собственности на такие лом и отходы.
3. Юридические лица и индивидуальные предприниматели осуществляют обращение с ломом и отходами чёрных металлов, образовавшимися у них в процессе производства и потребления либо ими приобретёнными, и их отчуждение в случае, если имеются документы, подтверждающие их право собственности на указанные лом и отходы.

### **II.**

#### **Требования к организации приёма лома и отходов чёрных металлов**

4. Юридическое лицо и индивидуальный предприниматель, осуществляющие приём лома и отходов чёрных металлов, должны обеспечить наличие на каждом объекте по приёму указанных лома и отходов в доступном для обозрения месте следующей информации:
  - а) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, номера их телефонов;
  - б) для юридических лиц - данные о лице, ответственном за приём лома и отходов чёрных металлов;
  - в) распорядок работы;
  - г) условия приёма и цены на лом и отходы чёрных металлов.
5. На объектах по приёму лома и отходов чёрных металлов, кроме информации, указанной в пункте 4 настоящих Правил, должна находиться и предъявляться по требованию контролирующих органов следующая документация:
  - а) лицензия, полученная в соответствии с Положением о лицензировании деятельности по заготовке, переработке и реализации лома чёрных металлов, или её копия, заверенная лицензирующим органом, выдавшим лицензию;
  - б) нотариально заверенная копия документа, подтверждающего факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, или свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, осуществляющего приём лома и отходов чёрных металлов;
  - в) документы на имеющиеся оборудование и приборы, а также документы о проведении их поверок и испытаний;
  - г) инструкции о порядке проведения радиационного контроля лома и отходов чёрных металлов и проверки их на взрывобезопасность;
  - д) инструкция о порядке действий при обнаружении радиоактивных лома и отходов чёрных металлов;
  - е) инструкция о порядке действий при обнаружении взрывоопасных предметов.

### III.

#### Порядок приёма и учёта лома и отходов чёрных металлов

6. Приём лома и отходов чёрных металлов проводится по массе нетто, определяемой как разность между массой брутто и массой транспортного средства, тары и засорённости.
7. Приём лома и отходов чёрных металлов осуществляется при предъявлении лицом, сдающим лом, документа, удостоверяющего личность. В случае сдачи лома и отходов чёрных металлов, не принадлежащих лицу, сдающему эти лом и отходы, кроме документа, удостоверяющего личность, необходимо предъявление соответствующей доверенности от собственника указанных лома и отходов.
8. Юридическое лицо и индивидуальный предприниматель, принимающие лом и отходы чёрных металлов, обязаны обеспечить в установленном порядке проведение радиационного контроля и осуществление входного контроля каждой партии указанных лома и отходов на взрывобезопасность. Контроль осуществляется лицами, прошедшими соответствующую подготовку и аттестацию.
9. Учёт лома и отходов чёрных металлов ведётся лицом, назначенным руководителем юридического лица, осуществляющего приём указанных лома и отходов, или индивидуальным предпринимателем.
10. Приём лома и отходов чёрных металлов осуществляется с обязательным составлением на каждую партию лома и отходов приёмосдаточного акта по форме согласно приложению № 1. Приёмосдаточный акт составляется в 2 экземплярах (один передаётся лицу, сдающему лом и отходы чёрных металлов, второй остаётся у лица, осуществляющего приём). Указанные акты являются документами строгой отчётности и должны иметь сквозную нумерацию.
11. Приёмосдаточные акты регистрируются в книге учёта приёмосдаточных актов (далее именуется книга учёта).  
Страницы книги учёта должны быть пронумерованы и прошнурованы. На оборотной стороне последнего листа производится запись:  
"В настоящей книге учёта пронумеровано и прошнуровано \_\_\_ страниц". Запись заверяется подписями руководителя и главного бухгалтера юридического лица (индивидуального предпринимателя), осуществляющего приём лома и отходов чёрных металлов, и печатью.
12. На первой странице книга учёта должна содержать:
  - а) наименование "Книга учёта приёмосдаточных актов";
  - б) наименование и место нахождения юридического лица (индивидуального предпринимателя), осуществляющего приём лома и отходов чёрных металлов;
  - в) запись "Начата" с указанием даты внесения в книгу учёта первой записи о приёме лома и отходов чёрных металлов;
  - г) запись "Окончена" с указанием даты внесения в книгу учёта последней записи о приёме лома и отходов чёрных металлов;
  - д) запись "Лицо, ответственное за ведение настоящей книги учёта" с указанием должности, фамилии, имени, отчества этого лица, его подпись и дата.
13. При каждом случае приёма лома и отходов чёрных металлов в книгу учёта вносится следующая информация:
  - а) регистрационный номер приёмосдаточного акта;
  - б) дата приёма лома и отходов чёрных металлов;
  - в) данные о лице, сдающем лом и отходы:
    - при приёме у юридических лиц и индивидуальных предпринимателей - наименование и место нахождения;
    - при приёме у физических лиц - фамилия, имя, отчество, место постоянного проживания, данные документа, удостоверяющего личность;
  - г) реквизиты транспортной накладной (для юридического лица и индивидуального предпринимателя);
  - д) вид принятых лома и отходов чёрных металлов;
  - е) данные о проверке лома и отходов чёрных металлов на взрывобезопасность и о радиационном контроле с подписью лиц, проводивших проверку (контроль);
  - ж) процент засорённости принятых лома и отходов чёрных металлов;
  - з) вес принятых лома и отходов чёрных металлов;
  - и) подпись лица, сделавшего запись в книге.
14. Книга учёта и приёмосдаточные акты должны храниться на объекте по приёму лома и отходов чёрных металлов в течение 1 года с даты внесения последней записи о приёме лома и отходов чёрных металлов.

15. Оплата принятых лома и отходов чёрных металлов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.
16. Отбор (извлечение) сопутствующих лома и отходов цветных металлов при переработке лома и отходов чёрных металлов производится юридическим лицом и индивидуальным предпринимателем, осуществляющими переработку лома и отходов чёрных металлов.
- При отборе (извлечении) сопутствующих лома и отходов цветных металлов составляется акт по форме согласно приложению № 2.
- Отобранные (извлечённые) из лома и отходов чёрных металлов сопутствующие лом и отходы цветных металлов могут быть отчуждены в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **IV.**

#### **Порядок учёта отчуждаемых лома и отходов чёрных металлов**

17. Юридическое лицо и индивидуальный предприниматель, принимающие лом и отходы чёрных металлов, должны организовать учёт отчуждаемых лома и отходов.
18. Каждая партия отчуждённых лома и отходов чёрных металлов должна быть зарегистрирована в журнале регистрации отгруженных лома и отходов чёрных металлов, в котором указываются:
- а) наименование и реквизиты грузополучателя;
  - б) номер вагона, государственный регистрационный знак автомобиля или иного транспортного средства (в зависимости от вида транспорта);
  - в) дата отгрузки;
  - г) вид лома и отходов чёрных металлов;
  - д) вес партии, перевозимой транспортным средством;
  - е) номер транспортной накладной.
19. Записи в журнале регистрации отгруженных лома и отходов чёрных металлов производятся на основании документов первичного бухгалтерского учёта.

#### **V.**

#### **Документы, необходимые при транспортировке лома и отходов чёрных металлов**

20. При транспортировке лома и отходов чёрных металлов организация-перевозчик (транспортная организация или юридическое лицо и индивидуальный предприниматель, осуществляющие перевозку собственным транспортом) и грузоотправитель должны обеспечить водителя транспортного средства или лицо, сопровождающее груз, следующими документами:
- а) при перевозке лома и отходов чёрных металлов транспортной организацией:
    - путевой лист;
    - транспортная накладная;
    - удостоверение о взрывобезопасности лома и отходов чёрных металлов по форме согласно приложению № 3;
  - б) при перевозке юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями лома и отходов чёрных металлов, приём которых осуществлен в соответствии с настоящими Правилами, либо лома и отходов чёрных металлов, переработанных и подготовленных для использования, либо лома и отходов чёрных металлов, образовавшихся у юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в процессе производства и потребления:
    - путевой лист (кроме индивидуальных предпринимателей);
    - транспортная накладная и копии документов, подтверждающих право собственности на транспортируемые лом и отходы чёрных металлов;
    - удостоверение о взрывобезопасности лома и отходов чёрных металлов по форме, предусмотренной приложением № 3 к настоящим Правилам.
21. В транспортной накладной указываются:
- а) номер;
  - б) наименование и реквизиты грузоотправителя;
  - в) наименование и реквизиты грузополучателя;
  - г) номер вагона, государственный регистрационный знак автомобиля или иного транспортного средства (в зависимости от вида транспорта);
  - д) дата отгрузки;
  - е) вид лома и отходов чёрных металлов;
  - ж) вес партии, перевозимой транспортным средством.

**VI.****Ответственность за нарушение настоящих Правил**

22. Нарушение настоящих Правил влечёт за собой ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1  
к Правилам обращения с ломом и отходами  
чёрных металлов и их отчуждения

**Приёмосдаточный акт**  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Получатель лома и отходов \_\_\_\_\_

Сдатчик лома и отходов \_\_\_\_\_ ИНН сдатчика лома и отходов \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты сдатчика лома и отходов (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) \_\_\_\_\_

Данные документа, удостоверяющего личность, место постоянного или преимущественного проживания (для физических лиц) \_\_\_\_\_

Транспорт (марка, номер) \_\_\_\_\_

Основания возникновения права собственности у сдатчика лома и отходов на сдаваемые лом и отходы чёрных металлов \_\_\_\_\_

Краткое описание лома и отходов чёрных металлов \_\_\_\_\_

Наименование	Код по ОКПО	Вид	Вес брутто (тонн)	Вес тары (тонн)	Засорённость (процентов)	Вес нетто (тонн)	Цена (рублей)	Сумма (рублей)
Итого								

Вес нетто (прописью) \_\_\_\_\_

Итого на сумму \_\_\_\_\_

В том числе НДС \_\_\_\_\_

За предоставление недостоверных данных об ответственности предупреждён.

Достоверность предоставленных сведений подтверждаю.

Сдачу лома и отходов произвёл и акт получил \_\_\_\_\_ (подпись сдатчика лома и отходов)

Указанный металлолом подготовлен согласно ГОСТу 1639-93, проверен пиротехником, обезврежен, признан взрывобезопасным и может быть допущен к переработке и переплавке

Подпись лица, ответственного за приём лома и отходов \_\_\_\_\_

Подпись лица, ответственного за проверку лома и отходов на взрывобезопасность \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Правилам обращения с ломом и отходами  
чёрных металлов и их отчуждения

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
"\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_\_ года

**АКТ №**  
**отбора (извлечения) лома и отходов цветных металлов**  
**из лома и отходов чёрных металлов**

Комиссия в составе:

начальник участка \_\_\_\_\_

работник(ца) \_\_\_\_\_

работник(ца) \_\_\_\_\_

составили настоящий акт о том, что \_\_\_\_\_ (дата) на территории

\_\_\_\_\_

был произведён отбор (извлечение) лома и отходов цветных металлов из лома и отходов чёрных металлов.

\_\_\_\_\_

Подлежат списанию с учёта лом и отходы чёрных металлов (вид, вес):

\_\_\_\_\_

Подлежат учёту лом и отходы цветных металлов (вид, вес, цена, сумма, Ф. И. О. ответственного)

\_\_\_\_\_

Согласовано: \_\_\_\_\_ (подпись бухгалтера ломоперерабатывающей организации)

---

наименование организации

**Удостоверение № \_\_\_\_\_  
о взрывобезопасности лома и отходов чёрных металлов**

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ года

1. Получатель лома и отходов чёрных металлов: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Вид лома и отходов чёрных металлов: \_\_\_\_\_

масса \_\_\_\_\_ тонн

вагон (автомобиль) № \_\_\_\_\_ накладная № \_\_\_\_\_

Указанные лом и отходы чёрных металлов являются взрывобезопасными и могут быть допущены к использованию в качестве металлической шихты.

Ответственный представитель

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.